

Na temelju članka 23. stavka 1. točke 2. Statuta Sveučilišta u Splitu, a na prijedlog Centra za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Splitu, Senat Sveučilišta u Splitu je na svojoj xx. sjednici održanoj dana xx.yy.2024. godine donio

**PRAVILNIK  
O USTROJU I IZVEDBI  
ERASMUS+ KOMBINIRANIH INTENZIVNIH PROGRAMA  
(engl. Erasmus+ Blended Intensive Programmes – BIP)  
SVEUČILIŠTA U SPLITU**

**Članak 1.**

- (1) Ovim Pravilnikom uređuje se prijava, ustroj i izvedba programa cjeloživotnog obrazovanja pod nazivom Erasmus+ Kombinirani intenzivni program (engl. Erasmus+ Blended Intensive Programme – BIP) (dalje u tekstu: program).
- (2) Naziv kombiniranog intenzivnog programa na engleskom jeziku je Erasmus+ Blended Intensive Programme „Title“.
- (3) Kombinirani intenzivni programi za studente i djelatnike je kratki intenzivni program cjeloživotnog obrazovanja koji se sastoji se od kratkoročne fizičke komponente u kombinaciji s obveznom virtualnom komponentom. Virtualna komponenta omogućuje suradničko učenje i timski rad te okuplja sudionike putem interneta kako bi zajednički i istodobno radili na posebnim zadacima koji su integrirani u program i ubrajaju se u ukupne ishode učenja. Glavni cilj ovih programa je potaknuti kolaborativno učenje i timski rad u međunarodnom okruženju te pružiti interdisciplinarni, inovativni pristup rješavanju relevantnih izazova.
- (4) Erasmus+ kombinirani intenzivni program je kombinirani intenzivni program cjeloživotnog obrazovanja koji se provodi u sklopu Erasmus+ natječaja.
- (5) Kombinirani intenzivni program se u pravilu održava na engleskom jeziku.

**Članak 2.**

- (1) Nositelj kombiniranog intenzivnog programa može biti Sveučilište u Splitu ili sastavnica Sveučilišta u Splitu.
- (2) Za prijavu na natječaj za Erasmus+ Kombinirani intenzivni program nužno je partnerstvo od najmanje tri visoka učilišta nositelja Erasmus povelje u visokom obrazovanju iz tri različite programske zemlje, od kojih je jedno visoko učilište koordinator u programu.
- (3) U realizaciji Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa može sudjelovati i bilo koje drugo visoko učilište ili organizacija (npr. poduzeće, nevladina udruga ili istraživačka organizacija) koja se nalazi u zemlji sudionici programa. Organizacije koje nisu visoka učilišta također mogu sudjelovati i primati sudionike za posebne zadatke te praktičan rad i trening tijekom kombiniranog intenzivnog programa, ili mogu slati trenere u smislu osoblja pozvanog iz tvrtke da sudjeluju u programu.
- (4) Sudionici iz trećih zemalja koje nisu pridružene programu mogu sudjelovati u programu ako postoji dostupno financiranje kroz druge projekte, ali se ne broje u minimalni broj sudionika programa.
- (5) Preduvjet za suradnju je potpisani Erasmus+ međuinstitucijski sporazum između partnerskih institucija, a to može biti i multilateralni međuinstitucijski sporazum ako su partneri s time suglasni.
- (6) Kombinirani intenzivni program može biti dio studijskog programa ili ga nadopunjavati.
- (7) Kombinirani intenzivni program može biti novi program ili unaprjeđenje postojećeg programa s dodatnim značajkama poput virtualne komponente.
- (8) Kombinirani intenzivni program se može realizirati tijekom cijele akademske godine. Datume održavanja određuje sastavnica izvoditelj programa.
- (9) Kombinirani intenzivni program se sastoji od obvezne virtualne komponente koja može biti prije, tijekom ili nakon obvezne fizičke komponente. Trajanje virtualne komponente propisuje sastavnica nositelj ako nije propisano Erasmus+ programskim vodičem.

(10) Trajanje fizičke komponente može biti od 5 do 30 dana.

(11) Polaznici Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa mogu biti studenti registrirani na visokom učilištu u državi članici EU-a ili trećoj zemlji pridruženoj programu ili trećoj zemlji koja nije pridružena programu i upisani na studij na kraju kojeg će steći priznatu diplomu ili drugu priznatu kvalifikaciju na tercijarnoj razini (do razine doktorata) i osoblje koje radi na visokom učilištu u državi članici EU-a ili trećoj zemlji pridruženoj programu ili trećoj zemlji koja nije pridružena programu.

(12) Kombinirani intenzivni program koji se organizira za studente se smatra programom cjeloživotnog obrazovanja i nosi minimalno 3 ECTS boda.

(13) Kombinirani intenzivni program organiziran kao edukacija osoblja u mobilnosti ne mora imati ECTS bodove.

(14) Pohađanje Erasmus+ kombiniranog intenzivnog programa se sudionicima ne naplaćuje. Sudionici (polaznici i strani predavači) u pravilu primaju Erasmus+ financijsku potporu od svojih matičnih ustanova koja im služi za pokrivanje životnih troškova i, ako je primjenjivo, putnih troškova. Iznimka je pozvano osoblje iz tvrtki, za koje organizatori Erasmus+ kombiniranog intenzivnog programa financijsku potporu traže prijavom na natječaj za mobilnost osoblja Sveučilišta u Splitu.

(15) Minimalni broj sudionika Erasmus+ kombiniranog intenzivnog programa definiran je odlukom Europske komisije te propisan svakim pojedinim Natječajem za organizaciju Erasmus+ kombiniranih intenzivnih programa kojeg raspisuje Sveučilište u Splitu.

(16) Sudjelovanje u programu Erasmus+ kombiniranog intenzivnog programa koji se nudi dolaznim sudionicima može biti omogućeno i lokalnim studentima, vodeći računa o tome da oni ne mogu primiti Erasmus+ financijsku potporu od matične ustanove te se njihovo sudjelovanje ne broji u minimalni broj sudionika.

### **Članak 3.**

(1) Odobravanje izvođenja programa cjeloživotnog obrazovanja kombiniranog intenzivnog programa Sveučilišta u Splitu provodi se u skladu s procedurom vrednovanja programa Pravilnika o vrednovanju programa cjeloživotnog obrazovanja koji se temelje na načelima cjeloživotnog učenja na Sveučilištu u Splitu.

(2) Odobreni program cjeloživotnog obrazovanja se može prijaviti na natječaj za Erasmus+ Kombinirani intenzivni program, ako udovoljava uvjetima Natječaja, u kojem slučaju se dodaje ispred naziva „Erasmus+ kombinirani intenzivni program“.

### **Članak 4.**

(1) Sastavnice predlagatelji programa trebaju najkasnije do 20. siječnja Odjelu za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Sveučilišta u Splitu dostaviti iskaz interesa za provođenje Erasmus+ Kombiniranih intenzivnih programa u tekućoj ili narednoj kalendarskoj godini kako bi se zatražilo financiranje od Agencije za mobilnost i programe EU.

(2) Sveučilište u Splitu raspisuje Natječaj za organizaciju Erasmus+ kombiniranih intenzivnih programa u skladu s raspoloživim sredstvima i brojem kombiniranih intenzivnih programa odobrenih od strane Agencije za mobilnost i programe EU.

(3) Natječajna dokumentacija uključuje Obrazac za prijavu kombiniranih intenzivnih programa potpisan od strane prijavitelja programa te članka sastavnice Sveučilišta u Splitu, Pismo namjere za partnere/Letter of Intent najmanje dva visoka učilišta iz programskih zemalja o sudjelovanju u programu kao partneri te po potrebi ostalu dokumentaciju propisanu pojedinim natječajem.

(4) Odabir Erasmus+ Kombiniranih intenzivnih programa po Natječaju vrši Povjerenstvo kojega imenuje prorektor za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju.

(5) Financijska potpora za organizaciju Erasmus+ Kombiniranih intenzivnih programa dodjeljuje se prema redoslijedu zaprimanja prijava („first come, first served“) uz uvjet uredno dostavljene natječajne dokumentacije. Po iskorištenju osiguranih sredstava, natječaj će se okončati.

(6) Za svaki kombinirani intenzivni program koji se prijavljuje na Natječaj, sastavnica Sveučilišta imenuje jednog ili više koordinatora.

(7) Koordinator je zadužen za dostavu svih potrebnih dokumenata Sveučilištu, organizaciju, izvođenje i vrednovanje uspješnosti realizacije programa na svojoj sastavnici, komunikaciju s partnerskim sveučilištima, odabir sudionika, prikupljanje podataka za izradu prijepisa ocjena i/ili potvrda o završenim programima, provođenje ankete o zadovoljstvu polaznika, izvještavanje te sve ostale prateće administrativne aktivnosti.

(8) Administrativnu potporu koordinatorima programa Erasmus+ Kombiniranih intenzivnih programa pruža Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju.

(9) Prema potrebi prorektor za međunarodnu suradnju po funkciji može sazvati koordinate Erasmus+ Kombiniranih intenzivnih programa radi zajedničkih dogovora oko ustroja, promocije i izvođenja programa.

(10) Za svaki odobreni program, sastavnice predlagatelji programa Odjelu za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Sveučilišta u Splitu trebaju dostaviti ispunjeni obrazac za objavu programa na internetskim stranicama Sveučilišta koji uključuje datume održavanja programa (virtualne i fizičke komponente).

(11) Obrazac za objavu Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa na internetskim stranicama sadrži naziv programa, aktivnosti programa, datum održavanja (virtualne i fizičke komponente), datume do kojih je potrebno prijaviti sudjelovanje na programu i dr. Obrazac također sadrži obvezni logotip programa Erasmus+ uz naznaku Sufinancirano sredstvima Europske unije.

(12) Nakon odobravanja kombiniranog intenzivnog programa u skladu s uvjetima navedenima u Natječaju za organizaciju istih, programi se objavljuju na internetskoj stranici Sveučilišta na engleskom jeziku i internetskim stranicama sastavnice izvoditelja.

#### **Članak 5.**

(1) Sveučilište u Splitu iz Erasmus+ sredstava za organizacijsku potporu odobrenih u tu svrhu, sufinancira izvođenje kombiniranog intenzivnog programa.

(2) Ukupna organizacijska potpora može iznositi do 8.000,00 EUR (za 20 polaznika).

(3) Ako je sastavnica Sveučilišta u Splitu koordinator Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa te joj se odobri organizacijska potpora za njegovo izvođenje, sredstva za organizacijsku potporu bit će prenijeta sa Sveučilišta u Splitu na sastavnicu u iznosu od 90% od ukupne dodijeljene organizacijske potpore. Sveučilište u Splitu zadržava iznos od 10% organizacijske potpore za potrebe administrativne potpore provedbi programa.

(4) Dodijeljena sredstva namijenjena su za organizacijsku potporu, a njima se pokrivaju troškovi vezani za pripremu, osmišljavanje, razvoj, provedbu i praćenje programa te provedbu virtualnih/udaljenih aktivnosti, kao i cjelokupno upravljanje i koordinaciju. Troškovi mogu uključivati: izradu dokumenata ili obrazovnog materijala, iznajmljivanje prostora, iznajmljivanje opreme, izlete, komunikacijske aktivnosti, prevođenje i tumačenje, pripremne posjete i administrativne poslove.

(5) Ako više sastavnica Sveučilišta u Splitu zajedno izvodi kombinirani intenzivni program, potrebno je sklopiti Ugovor o izvođenju programa kojim će se regulirati međusobna prava i obveze, a taj Ugovor potrebno je priložiti natječajnoj dokumentaciji prilikom prijave na natječaj kojeg objavljuje Sveučilište.

(6) Nakon odobrenja Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa temeljem natječaja, Sveučilište i sastavnica sklopit će Sporazum o provođenju projekta, kojim će se regulirati detalji provedbe i međusobne obveze, uključujući izvještavanje prema Agenciji za mobilnost i programe EU.

(7) Nakon provedbe programa i dostave izvješća od strane koordinatora programa, Sveučilište u Splitu utvrdit će ukupan iznos prihvatljive organizacijske potpore ovisno o konačnom broju prihvatljivih sudionika na fizičkoj mobilnosti.

#### **Članak 6.**

(1) Zainteresirani se polaznici prijavljuju za sudjelovanje u Erasmus+ Kombiniranom intenzivnom programu na način propisan u obrascu za objavu programa. Ovisno o dogovoru unutar partnerstva, koordinator kombiniranog intenzivnog programa može:

a) zatražiti partnerska sveučilišta da izvrše odabir i nominiraju određeni broj matičnih studenata koji će se potom prijaviti za sudjelovanje u programu, ili

- b) po slobodnoj prijavi kandidata sa svih partnerskih sveučilišta samostalno izvršiti odabir.
- (2) Način odabira i kriteriji trebaju biti navedeni u obrascu za objavu programa.
  - (3) Obavijest o zaprimljenoj prijavi dobivaju koordinator Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa na sastavnici i Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Sveučilišta.
  - (4) Koordinator Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa su zaduženi za komunikaciju sa zainteresiranim polaznicima, a Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju pruža potporu.
  - (5) Odmah po odabiru sudionika, koordinatori na sastavnici dužni su dostaviti popis odabranih sudionika Odjelu za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Sveučilišta.

#### **Članak 7.**

- (1) Koordinator na sastavnici brinu o sklapanju Online Ugovora o učenju (eng. Online Learning Agreement - OLA) za dolazne studente kroz platformu Erasmus+ Dashboard, kako bi njihove mobilnosti mogle opravdati dodijeljenu organizacijsku potporu. Ako matična ustanova studenta ne koristi Online Ugovor o učenju, moguće je potpisati Ugovor o učenju u papirnatom obliku.
- (2) U pravilu dva tjedna prije početka provedbe programa, koordinatori su dužni izvijestiti Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju Sveučilišta o broju potpisanih (Online) Ugovora o učenju.
- (3) Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju zadužen je za upisivanje Erasmus+ Kombiniranih intenzivnih programa u platformu Beneficiary Module te za podnošenje završnog izvješća Agenciji za mobilnost i programe EU, temeljem podataka dostavljenih od strane koordinatora programa.

#### **Članak 8.**

- (1) Polaznicima kombiniranog intenzivnog programa će se u pravilu ponuditi paket usluga smještaja i prehrane.
- (2) Sveučilište u Splitu će u pravilu dogovoriti paket usluga sa Studentskim centrom za svaku akademsku godinu.
- (3) Inozemni studenti koji sudjeluju u programu imaju pravo na subvencioniranu prehranu.

#### **Članak 9.**

- (1) Za promociju Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa zadužen je koordinator programa sastavnice, a administrativnu potporu pruža Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju.
- (2) Sve objave i svi promidžbeni materijali imaju obvezu poštovati vizualni identitet programa Erasmus+ te isticati logotip programa Erasmus+ uz naznaku „Sufinancirano sredstvima Europske unije“.

#### **Članak 10.**

- (1) Izvoditelj Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa dužan je nakon provedbe programa provesti anketni upitnik za polaznike.
- (2) Anketnim upitnikom za polaznike vrednuje se kvaliteta organizacije nastave i metoda poučavanja te se ispituje zadovoljstvo polaznika održanim programom.
- (3) Koordinator Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa sastavnice zadužen je za provođenje ankete i analizu rezultata.

#### **Članak 11.**

- (1) Završetkom provedbe Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa polazniku koji je zadovoljio sve uvjete propisane programom dodjeljuje se potvrda o završetku programa.
- (2) Inozemnim nastavnicima koji su sudjelovali u izvođenju programa dodjeljuju se potvrde o sudjelovanju.
- (3) Potvrde sadrže relevantne podatke kako bi polaznik/nastavnik mogao opravdati Erasmus+ financijsku potporu dodijeljenu od strane matičnog visokog učilišta (ime i prezime polaznika, naziv kombiniranog intenzivnog programa, datume trajanja programa (virtualna i fizička komponenta), ECTS bodove koje je završetkom programa ostvario.

(4) Potvrde pripremaju koordinatori programa, uz potporu Odjela za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju, a potpisuje ih čelnik sastavnice izvođitelja programa ili prorektor za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Splitu.

(5) Domaćim nastavnicima koji su sudjelovali u izvođenju programa dodjeljuju se zahvalnice koje potpisuje čelnik sastavnice izvođitelja programa ili prorektor za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Splitu.

(6) Koordinator Erasmus+ Kombiniranog intenzivnog programa potpisane skenirane potvrde o sudjelovanju dostavljaju Odjelu za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju.

(7) Koordinator su dužni voditi potpisne liste sudionika za svaki dan trajanja programa.

#### **Članak 12.**

(1) U okviru Centra za cjeloživotno obrazovanje Sveučilišta u Splitu vodi se posebni e-dokument s popisom polaznika kojima su izdane potvrde čiji su sadržaj i oblik propisani posebnim propisima.

(2) Izvođitelj programa vodi evidenciju izvođenja programa na isti način na koji vodi evidenciju izvođenja studijskog programa.

#### **Članak 13.**

(1) Nakon svakog završenog kombiniranog intenzivnog programa, izvođitelj podnosi pisano izvješće.

(2) Izvješće sadrži opće informacije o programu, opis provedbe programa, broj sudionika (inozemnih i domaćih) financijsku analizu te način i rezultate provođenja kvalitete i uspješnosti izvedbe programa.

(3) Odjel za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju od koordinatora programa može zatražiti dodatne informacije/dokaze o provedbi programa.

#### **Članak 14.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Sveučilišta u Splitu.

**REKTOR:**

prof. dr. sc. Dragan Ljutić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Sveučilišta u Splitu dana \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2024. godine, te je stupio na snagu dana \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ 2024. godine.

**GLAVNI TAJNIK:**

Filip Klarić-Kukuz, mag. iur.

KLASA: 011-04/24-03/\_\_\_

URBROJ: 2181-202-2-1-1

